

**La ville du Blanc-Mesnil recrute  
Pour la direction des finances  
Un « chef du service budget » (H/F)**

**MISSIONS**

**Participe à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire de la collectivité. Il ou elle assure la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires, de la préparation à l'exécution budgétaire. Il ou elle apporte aide et conseil auprès des services.**

**ACTIVITES**

**Pilotage budgétaire de la collectivité et du CCAS (budgets principaux et annexes)**

- Piloter la sécurisation de la chaîne comptable et notamment l'exécution budgétaire des marchés publics
- Piloter, dans le cadre de sa mission de contrôle de la bonne exécution budgétaire, dans un contexte de gestion de trésorerie à flux tendu et de maîtrise du DGP, le mandatement des factures
- Participer au développement de l'utilisation du SI notamment par un contrôle de cohérence des données pour une lisibilité des engagements, une automatisation des requêtages, un suivi analytique et des opérations et une gestion de la cartographie des achats
- Participer à la détermination des ressources allouées aux services et opérations d'investissement

**Développement d'une culture budgétaire et financière**

- Elaborer et superviser les procédures budgétaires, en coordination avec les gestionnaires de crédits
- Faire appliquer la réglementation budgétaire et comptable et optimiser son application
- Apporter aide et conseil aux directions de service
- Assurer la mise en place et suivre des tableaux de bord budgétaires
- Contrôler le respect de la réglementation budgétaire et comptable, assurer une veille juridique et réglementaire
- Concevoir et animer des modules de formation à destination des collaborateurs de la collectivité sur les règles budgétaires et comptables dans le cadre de l'école de formation interne

**Encadrement d'une équipe**

- Encadrer, animer, planifier et contrôler l'activité du service budget
- Contrôler le respect de la réglementation budgétaire et comptable, assurer une veille juridique et réglementaire
- Tutorer les agents placés au sein du service

## **COMPETENCES**

- Connaissances affirmées en comptabilité publique et finances publiques et maîtrise de la M14
- Maîtrise des outils de requêtage (Excel)
- Maîtrise des techniques et procédures budgétaires exigée
- Capacité à faire mettre en œuvre et contrôler l'application des techniques financières
- Capacité à piloter et concevoir des projets (mode projet)
- Capacité à être innovant(e) et créatif(ve)
- Savoir produire des indicateurs et les analyser
- Sens de la pédagogie
- Capacités rédactionnelles et d'analyse
- Rigueur, organisation et esprit d'initiative

## **CONDITIONS D'EXERCICE**

- Formation supérieure
- Expérience sur un poste similaire exigée

## **CADRE STATUTAIRE**

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

## **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Directeur des finances