

**La ville du Blanc-Mesnil recrute  
Pour la direction des finances  
Un « chargé des ressources financières » (H/F)**

### **MISSIONS**

**Assurer le recouvrement des financements nécessaires à la collectivité pour mener ses projets ambitieux pour les prochaines années.**

**Anticiper l'évolution de la fiscalité et des dotations dans le cadre de l'observatoire fiscal. Accompagner le déploiement de la nouvelle politique tarifaire. Conseiller et assister les services et élus dans un souci de modernisation des pratiques et de recherche de la qualité.**

### **ACTIVITES**

#### **Optimisation des ressources financières et budgétaires**

- Mettre en place et animer un observatoire de la fiscalité, des dotations et des subventions
- Développer les partenariats et le mécénat pour les actions phares de la collectivité et assurer leurs financements à moyen long terme
- Rechercher et suivre les subventions pouvant être mobilisées et développer une politique de partenariats autour des événements et des opérations majeurs portés par la commune : détermination des projets, dépôts des dossiers, états justificatifs ...
- Élaborer et suivre, en coordination avec les services opérationnels, une politique tarifaire
- Encadrer le responsable de la régie prestations familiales et accompagner les régisseurs dans leurs missions avec le comptable public

#### **Optimisation des processus des internes à la collectivité**

- Élaborer des procédures pertinentes d'optimisation des ressources et d'amélioration des processus de recouvrement des recettes
- Participer au recensement et au suivi de l'inventaire des immobilisations incorporelles et corporelles. Travailler sur une stratégie de valorisation du patrimoine mobilier de la collectivité.
- Réaliser des études ponctuelles et conjoncturelles d'aide à la décision
- Intervenir en appui de la préparation et du cycle budgétaire (annexes, études, programmation...)
- Aider à la rédaction de documents stratégiques notamment le ROB ou le rapport sur le développement durable, préparation des annexes budgétaires...

### **COMPETENCES**

- Connaissances affirmées en comptabilité publique et finances publiques et maîtrise de la M14
- Maîtriser l'outil informatique (excel, B.O ou équivalent, logiciel finances : SEDIT, CIRIL...)
- Maîtriser les techniques de contrôle de gestion (analyse des coûts par fonction/nature)
- Maîtriser les techniques et procédures budgétaires
- Capacité d'analyse
- Sens de l'organisation
- Capacités rédactionnelles

- Esprit de synthèse et conseil à la hiérarchie
- Polyvalent, autonomie, capacité d'adaptation
- Sens de la communication et du travail en équipe
- Sens des relations humaines
- Capacité à travailler en transversalité
- Autonomie et prise d'initiative
- Discrétion et confidentialité

### **CONDITIONS D'EXERCICE**

- Expérience en contrôle de gestion
- Expérience en fiscalité
- Expérience en évaluation des politiques publiques
- Expérience significative sur l'une des missions du poste

### **CADRE STATUTAIRE**

Cadre d'emplois des attachés territoriaux (catégorie A)

### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Directeur des finances