

**La ville du Blanc-Mesnil recrute
Pour la Direction des systèmes
informatiques et télécommunications
Un « administrateur des systèmes informatiques, réseaux et
télécommunications » (H/F)**

MISSIONS

Assurer la gestion du réseau et des systèmes de télécommunication au sein de la collectivité afin d'assurer une qualité de service optimale. Garantir la sécurité des données

ACTIVITES

- Administrer les serveurs, les réseaux et l'ensemble des équipements actifs numériques
- Coordonner ses activités en mode projet
- Gérer la maintenance du réseau informatique
- Surveillance de l'activité du réseau
- Analyse de la sécurité du réseau
- Assurer les liens techniques avec les partenaires extérieurs
- Elaborer les documents de synthèse et tableaux de bord
- Assurer la veille technologique
- Elaborer des spécifications techniques
- Faire un état quotidien de ses activités
- Assurer le ou les rôles de référent sur des projets de la direction selon l'organisation opérationnelle mise en place
- Sauvegarder les serveurs et les données
- Gérer les systèmes de téléphonie fixe
- Maintenir la haute disponibilité des serveurs messagerie

COMPETENCES

Savoirs

- Connaissance des protocoles réseau (TCP/IP, http, DNS...)
- Connaissance de l'environnement des serveurs Windows 2xxx, DHCP, Active Directory, Messagerie (serveur + SmtP)
- Administration des systèmes informatiques et de communication
- Architecture des équipements locaux
- Architecture et exploitation des systèmes et réseaux d'informations et de communications
- Maintenance des systèmes informatiques et de communications
- Maintenance des réseaux
- Techniques de surveillance de l'exploitation des systèmes et des réseaux
- Techniques informatiques et télécommunications
- Maîtriser les langages utilisés pour la mise en place d'un réseau (protocoles de communication IEEE, modèle ISO, systèmes d'exploitation)
- Maîtriser le domaine des réseaux (routage, switching, outils de sécurité réseau et supervision)
- Gestion d'infrastructures virtualisées VMWare et SAN

Savoir-faire

- Utiliser les logiciels métiers
- Savoir élaborer et diffuser des comptes rendus
- Analyser les dysfonctionnements

- Travailler en équipe
- Planifier et organiser son travail en prenant en compte les impératifs opérationnels
- Configuration matérielle des réseaux

Savoir-être

- Sens de l'organisation et des priorités
- Réactivité, rigueur
- Sens des relations humaines
- Capacité d'adaptation et à mener de front plusieurs activités avec des interlocuteurs multiples
- Obligation de réserve

CONDITIONS D'EXERCICE

- Expérience sur un poste similaire exigé
- Déplacements dans le cadre des activités

CADRE STATUTAIRE

Cadre d'emplois des attachés ou ingénieurs territoriaux

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Directrice des systèmes d'information et télécommunications