

La ville du Blanc-Mesnil recrute Un « Directeur petite enfance » (H/F)

MISSIONS

Mettre en œuvre la politique municipale en matière de petite enfance en collaboration avec l'adjoint au maire délégué à la petite enfance.

Accompagner les directeurs / directrices d'établissements (EAJE dont une crèche familiale, relais petite enfance, PMI) dans l'accomplissement quotidien des missions qui leur sont confiées.

Travailler sur des réponses innovantes au regard des besoins des familles, de la gestion des emplois et des compétences, de l'évolution des équipements.

ACTIVITES

- Mettre en place et gérer les partenariats institutionnels (CAF, Conseil départemental...)
- Assurer la préparation et l'exécution du budget
- Optimiser le taux d'occupation dans le cadre de la PSU, veiller à la mise en œuvre et au suivi du Contrat Enfance Jeunesse
- Assurer la veille juridique auprès des élus et des professionnels
- Elaborer et suivre le plan de formation du service avec l'appui du service des ressources humaines
- Participer aux recrutements en concertation avec la direction des ressources humaines et les responsables des EAJE
- Animer des équipes en vue de développer une homogénéité entre les différents établissements et services d'accueil
- Promouvoir une démarche de qualité dans l'accueil des usagers
- Encadrer et accompagner des responsables des lieux d'accueil municipaux (entretiens, réunions, projets transversaux : création d'une nouvelle structure, site intranet petite enfance...)
- Coordonner les actions petite enfance sur la ville, veiller à leur cohérence au sein du service petite enfance, dans un esprit de complémentarité
- Gérer le budget : budget prévisionnel, évaluation de l'action du service, supervision des bilans annuels d'activité
- Garantir une veille sanitaire et la sécurité physique des publics et du personnel
- Assurer la conception de projet et réalisation après analyse et évaluation des besoins
- Assurer la gestion du personnel : réflexion sur les organigrammes, participation au recrutement, soutien des nouveaux cadres, suivi des formations individuelles ou collectives
- Mettre en place, suivre et animer les groupes de travail du secteur petite enfance
- Impulser une dynamique de réflexion pédagogique innovante pour un accueil de qualité
- Participer aux commissions d'attribution des places en crèches
- Suivre, évaluer les actions menées dans le cadre du Contrat Enfance Jeunesse avec la Caisse d'allocations familiales et du Département (service de Protection Maternelle et Infantile)

COMPETENCES

Savoirs

- Enjeux, règlementations et évolutions des politiques publiques petite enfance
- Orientations et priorités des élus et décideurs pour la petite enfance et les secteurs connexes
- Dispositifs contractuels (contrat enfance, PSU, etc.) et acteurs et institutions de la communauté éducative
- Notions de projection, prévision et simulation d'effectifs
- Impacts des données statistiques démographiques et des politiques locales d'aménagement et de logement
- Fonctionnement des établissements d'accueil (exigé)
- Normes techniques et réglementation applicables aux établissements d'accueil (exigé)

Savoir faire

Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation :

- Réalisation d'un diagnostic social, économique, environnemental et politique du territoire
- Traduction des orientations politiques en plans d'actions, projets et programmes (exigé)
- Négociation, avec la ligne hiérarchique, des moyens de mise en œuvre

Etablissement et mise en œuvre de partenariats :

- Identification et mobilisation des partenaires stratégiques (exigé)
- Développement d'un travail partenarial avec les acteurs institutionnels, en interne et en externe (exigé)

Maitrise en terme d'animation et de coordination des équipes :

- Encadrement et animation des services, des structures et des équipes dans le domaine de la petite enfance et savoir fixer les orientations à mettre en œuvre
- Organisation des plannings et des responsabilités des agents
- Développement d'une culture transversale et partage entre les différentes structures
- Promotion d'une qualité pédagogique

Organisation et gestion des équipements :

- Identification des besoins, évaluation et pilotage des projets de création, de rénovation ou de maintenance d'établissements d'accueil
- Optimisation de l'organisation et de la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité (exigé)
- Gestion du bon fonctionnement des établissements dans le cadre de la politique de la collectivité (exigé)
- Veille au respect et à l'application des normes et réglementation applicables au secteur petite enfance (exigé)

Savoir être

- Dynamisme
- Capacité d'écoute et de réponse (aide à la résolution de problème)
- Respect et reconnaissance d'autrui
- Aptitude à la négociation, à l'encadrement et à l'animation d'équipe
- Capacité à prendre des décisions
- Rigueur (exigé)
- Organisation (exigé)
- Adaptabilité (exigé)
- Discrétion (exigé)
- Qualités relationnelles
- Cohérence quant aux actions menées (exigé)

CONDITIONS D'EXERCICE

- 5 ans d'expériences sur un poste équivalent exigé
- Horaires spécifiques 35h à répartir selon les besoins du service
- Déplacement dans le cadre des activités

CADRE STATUTAIRE

Cadre d'emplois d'attaché, puéricultrice, cadre de santé

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Directeur général adjoint en charge du secteur