

## La ville du Blanc-Mesnil recrute Un « Directeur petite enfance » (H/F)

### MISSIONS

**Mettre en œuvre la politique municipale en matière de petite enfance en collaboration avec l'adjoint au maire délégué à la petite enfance.**

**Accompagner les directeurs / directrices d'établissements (EAJE dont une crèche familiale, relais petite enfance, PMI) dans l'accomplissement quotidien des missions qui leur sont confiées.**

**Travailler sur des réponses innovantes au regard des besoins des familles, de la gestion des emplois et des compétences, de l'évolution des équipements.**

### ACTIVITES

- Mettre en place et gérer les partenariats institutionnels (CAF, Conseil départemental...)
- Assurer la préparation et l'exécution du budget
- Optimiser le taux d'occupation dans le cadre de la PSU, veiller à la mise en œuvre et au suivi du Contrat Enfance Jeunesse
- Assurer la veille juridique auprès des élus et des professionnels
- Elaborer et suivre le plan de formation du service avec l'appui du service des ressources humaines
- Participer aux recrutements en concertation avec la direction des ressources humaines et les responsables des EAJE
- Animer des équipes en vue de développer une homogénéité entre les différents établissements et services d'accueil
- Promouvoir une démarche de qualité dans l'accueil des usagers
- Encadrer et accompagner des responsables des lieux d'accueil municipaux (entretiens, réunions, projets transversaux : création d'une nouvelle structure, site intranet petite enfance...)
- Coordonner les actions petite enfance sur la ville, veiller à leur cohérence au sein du service petite enfance, dans un esprit de complémentarité
- Gérer le budget : budget prévisionnel, évaluation de l'action du service, supervision des bilans annuels d'activité
- Garantir une veille sanitaire et la sécurité physique des publics et du personnel
- Assurer la conception de projet et réalisation après analyse et évaluation des besoins
- Assurer la gestion du personnel : réflexion sur les organigrammes, participation au recrutement, soutien des nouveaux cadres, suivi des formations individuelles ou collectives
- Mettre en place, suivre et animer les groupes de travail du secteur petite enfance
- Impulser une dynamique de réflexion pédagogique innovante pour un accueil de qualité
- Participer aux commissions d'attribution des places en crèches
- Suivre, évaluer les actions menées dans le cadre du Contrat Enfance Jeunesse avec la Caisse d'allocations familiales et du Département (service de Protection Maternelle et Infantile)

### COMPETENCES

#### Savoirs

- Enjeux, règlementations et évolutions des politiques publiques petite enfance
- Orientations et priorités des élus et décideurs pour la petite enfance et les secteurs connexes
- Dispositifs contractuels (contrat enfance, PSU, etc.) et acteurs et institutions de la communauté éducative
- Notions de projection, prévision et simulation d'effectifs
- Impacts des données statistiques démographiques et des politiques locales d'aménagement et de logement
- Fonctionnement des établissements d'accueil (exigé)
- Normes techniques et réglementation applicables aux établissements d'accueil (exigé)

## **Savoir faire**

### **Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation :**

- Réalisation d'un diagnostic social, économique, environnemental et politique du territoire
- Traduction des orientations politiques en plans d'actions, projets et programmes (exigé)
- Négociation, avec la ligne hiérarchique, des moyens de mise en œuvre

### **Etablissement et mise en œuvre de partenariats :**

- Identification et mobilisation des partenaires stratégiques (exigé)
- Développement d'un travail partenarial avec les acteurs institutionnels, en interne et en externe (exigé)

### **Maitrise en terme d'animation et de coordination des équipes :**

- Encadrement et animation des services, des structures et des équipes dans le domaine de la petite enfance et savoir fixer les orientations à mettre en œuvre
- Organisation des plannings et des responsabilités des agents
- Développement d'une culture transversale et partage entre les différentes structures
- Promotion d'une qualité pédagogique

### **Organisation et gestion des équipements :**

- Identification des besoins, évaluation et pilotage des projets de création, de rénovation ou de maintenance d'établissements d'accueil
- Optimisation de l'organisation et de la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité (exigé)
- Gestion du bon fonctionnement des établissements dans le cadre de la politique de la collectivité (exigé)
- Veille au respect et à l'application des normes et réglementation applicables au secteur petite enfance (exigé)

## **Savoir être**

- Dynamisme
- Capacité d'écoute et de réponse (aide à la résolution de problème)
- Respect et reconnaissance d'autrui
- Aptitude à la négociation, à l'encadrement et à l'animation d'équipe
- Capacité à prendre des décisions
- Rigueur (exigé)
- Organisation (exigé)
- Adaptabilité (exigé)
- Discrétion (exigé)
- Qualités relationnelles
- Cohérence quant aux actions menées (exigé)

## **CONDITIONS D'EXERCICE**

- 5 ans d'expériences sur un poste équivalent exigé
- Horaires spécifiques 35h à répartir selon les besoins du service
- Déplacement dans le cadre des activités

## **CADRE STATUTAIRE**

Cadre d'emplois d'attaché, puéricultrice, cadre de santé

## **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Directeur général adjoint en charge du secteur