

**La ville du Blanc-Mesnil recrute
Pour le service du maintien à domicile
Une « auxiliaire de vie » (H/F)**

MISSIONS

Aider les personnes âgées à leurs domiciles.

ACTIVITÉS

- Aider à la toilette partielle et totale
- Réaliser les travaux ménagers courants au domicile des bénéficiaires
- Réaliser des courses dans les commerces de proximité
- Accompagner le bénéficiaire lors de ses courses dans le quartier (médecin, pharmacie, banque, etc.)
- Veiller, inciter et contribuer à l'hygiène courante
- Ranger, classer les papiers et documents
- Organiser le domicile pour faciliter la vie des bénéficiaires
- Aider au maintien des relations du bénéficiaire avec son environnement
- Aider et réaliser des démarches administratives
- Faire connaître les services offerts et susciter l'intérêt des bénéficiaires (exemple : sorties organisées)

COMPÉTENCES

Savoir

- Capacité à trouver des solutions aux problèmes quotidiens avec les moyens à disposition

Savoir faire

- Sens de l'observation et de l'analyse, capacité à repérer des dysfonctionnements, une aggravation de la situation et faire remonter les informations

Savoir être

- Capacité d'écoute, de compréhension des personnes âgées et / ou des familles
- Capacité de travail en autonomie
- Discrétion

CONDITIONS D'EXERCICE

- Expériences sur un poste similaire souhaitée ou avec des personnes âgées souhaitées
- Lieux d'affectations multiples
- Port de charge
- Déplacements à prévoir en véhicule

CADRE STATUTAIRE

Cadre d'emplois des auxiliaires de soins territoriaux

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE

Chef de service